

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей
(протокол №1 от 20 октября 2021 г.)

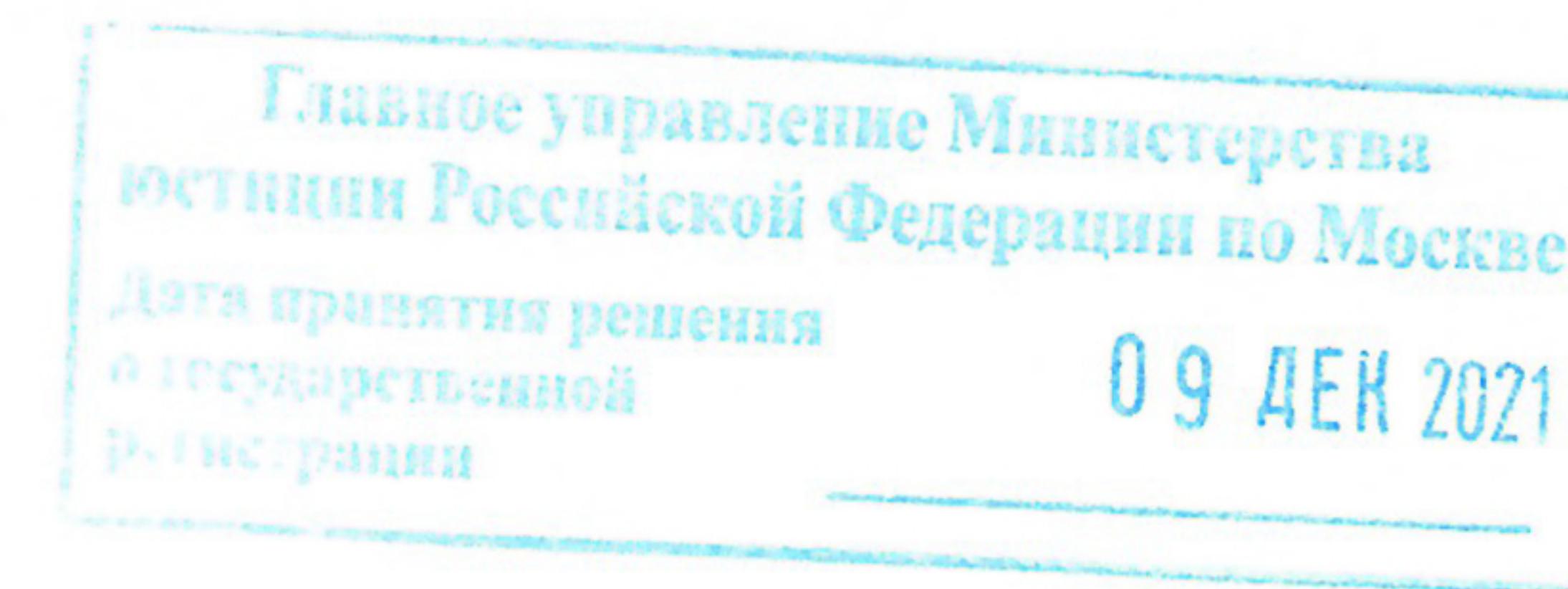
УСТАВ

Благотворительного фонда
«Люди Будущего»

г. Москва
2021г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ФОНДА, ЕГО ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ	4
3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ	6
4. ВЫСШИЙ СОВЕТ ФОНДА.....	6
5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.....	9
6. ДИРЕКТОР ФОНДА.....	11
7. РЕВИЗОР ФОНДА. АУДИТ	12
8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА	12
9. ДОКУМЕНТООБОРОТ ФОНДА.....	14
10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.....	14
11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА	15
12. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Люди Будущего» (в дальнейшем — «Фонд») является юнитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной полностью дееспособными гражданами РФ на основе добровольного имущественного взноса, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее — федеральный закон), Федеральным законом от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом (далее — Устав).

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Люди Будущего».

1.3. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.4. Фонд имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Фонд имеет самостоятельный баланс и (или) смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Фонд может вступать в ассоциации и союзы.

1.7. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей благотворительной деятельности, стратегию своего экономического, технического и социального развития.

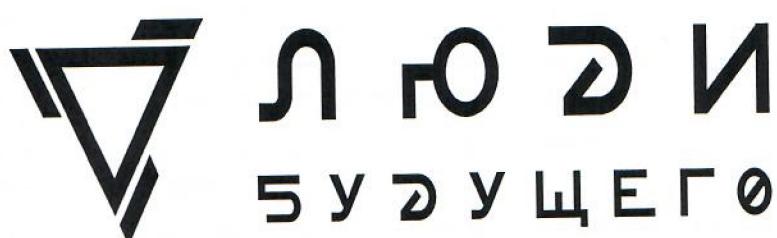
1.9. Фонд создан на неопределенный срок.

1.10. Местонахождение Фонда: город Москва, Российская Федерация. По данному адресу размещается единоличный исполнительный орган Фонда — Директор.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.12. Фонд имеет символику - эмблему, которая представляет собой графическое изображение в виде перевёрнутого треугольника с тремя засечками у каждой из сторон и надписи заглавными буквами на русском языке, расположенной справа от треугольника — ЛЮДИ БУДУЩЕГО. Цвет эмблемы может быть любой, но основной черный.

Изображение эмблемы:



2. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ФОНДА, ЕГО ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Правоспособность Фонда возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.2. Фонд не отвечает по обязательствам РФ, Российская Федерация и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2.3. Фонд не направляет денежные и другие материальные средства, не оказывает помощь в иных формах коммерческим организациям, а также не поддерживает политические партии, движения, группы и компании.

2.4. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.5. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он был создан, и, если это соответствует таким целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Фонд не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль Учредителям, а направляет её на уставные цели.

2.7. Целями создания Фонда является формирование имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для осуществления благотворительной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а именно:

2.7.1. социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.7.2. содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

2.7.3. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.7.4. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.7.5. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.7.6. оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

2.7.7. социальная поддержка и защита инвалидов, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы, оказание им правовой помощи;

2.7.8. социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.7.9. оказание помощи детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации;

2.7.10. содействие в реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на оказание помощи детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации;

2.7.11. содействие деятельности в области физической культуры и спорта инвалидов, участие в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

2.7.12. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.8. Предметом деятельности Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение его уставных целей.

2.9. Направлениями деятельности Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в целях достижения уставных целей Фонда являются:

2.9.1. привлечение добровольных пожертвований от физических и юридических лиц для достижения целей, указанных в п. 2.7. Устава;

2.9.2. благотворительная деятельность в соответствии с уставными целями Фонда;

2.9.3. участие, организация и/или проведение мероприятий, направленных на оказания помощи детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации;

2.9.4. участие, организация и/или проведение развлекательных, просветительских, спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих мероприятий;

2.9.5. разработка и реализация благотворительных программ и проектов в соответствии с целями Фонда;

2.9.6. разработка, участие, проведение и/или организация научных, просветительских программ и мероприятий, включая курсы, лекции, семинары, тренинги, конференции в рамках уставных целей Фонда;

2.9.7. организация сотрудничества и обмена опытом с лицами, разделяющими цели Фонда;

2.9.8. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио- и видеопродукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

2.9.9. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

2.9.10. финансирование, содействие в получении или непосредственное оказание консультационной, правовой, психологической помощи детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации в рамках уставной деятельности Фонда;

2.9.11. участие в благотворительных программах других некоммерческих организаций;

2.9.12. сотрудничество и обмен опытом с российскими и иностранными организациями в области оказания помощи детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации;

2.9.13. осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в рамках уставной деятельности Фонда;

2.9.14. содействие в организации научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности, в том числе путем проведения интервью и опросов, создания экспертных советов, рабочих групп, комиссий и иных коллективов для реализации уставных целей Фонда;

2.9.15. разработка и реализация общественно значимых социально-культурных программ, акций, мероприятий (в том числе выставки, семинары, встречи, концерты, спортивные, зрелищные мероприятия) в соответствии с уставными целями Фонда;

2.9.16. издательская, информационная деятельность в сфере печатных и электронных СМИ, издание книг, брошюр, журналов, информационных материалов, создание и поддержка электронных информационных ресурсов (информационные сайты) в сети Интернет в соответствии с уставными целями Фонда.

2.10. Для реализации указанных в Уставе целей и при осуществлении указанных направлений деятельности Фонд в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, имеет право:

2.10.1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также иное движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;

2.10.2. получать гранты для осуществления отдельных программ и проектов в рамках уставной своей деятельности;

2.10.3. сотрудничать с заинтересованными физическими лицами, юридическими лицами различных организационно-правовых форм, органами государственной власти и местного самоуправления, а также привлекать их к содействию в осуществлении своей уставной деятельности;

2.10.4. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также пользователями сети Интернет;

2.10.5. учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты;

2.10.6. способствовать популяризации своей деятельности;

2.10.7. взаимодействовать с российскими, иностранными и международными юридическими лицами в сфере оказания помощи лицам с тяжелыми заболеваниями и лицам, нуждающимся в высокотехнологичной реабилитации.

2.11. Фонд в рамках уставной деятельности и в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности: предоставление прочих финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, не включенных в другие группировки, деятельность зрелищно-развлекательная прочая, издание книг, издание журналов и периодических изданий, предоставлению прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки, предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам, деятельность в области спорта прочая, виды издательской деятельности прочие.

2.12. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Фонд вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

2.13. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

2.13.1. ежегодно предоставлять в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности;

2.13.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

2.13.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является **Высший Совет Фонда**.

3.2. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства, является **Попечительский Совет Фонда** (далее также – Попечительский Совет).

3.3. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет единоличный исполнительный орган Фонда — **Директор Фонда** (далее также – Директор).

3.4. Контрольно-ревизионным органом Фонда является **Ревизор Фонда**.

4. ВЫСШИЙ СОВЕТ ФОНДА

4.1. Высший Совет Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Фонда. Высший Совет Фонда избирается Высшим Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет в количестве трех человек. При создании Фонда Высший Совет Фонда избирается решением Общего собрания учредителей Фонда сроком на 5 (пять) лет. Основная функция Высшего Совета Фонда — обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

4.2. К компетенции Высшего Совета Фонда относятся:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования, формирования и использования его имущества (исключительная компетенция);

4.2.2. образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);

4.2.3. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (исключительная компетенция);

4.2.4. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда (исключительная компетенция);

4.2.5. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда (исключительная компетенция);

4.2.6. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом (исключительная компетенция);

4.2.7. изменение Устава Фонда (исключительная компетенция);

4.2.8. избрание Высшего Совета Фонда, Председателя Высшего Совета Фонда и Директора Фонда, досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);

4.2.9. формирование Попечительского Совета Фонда, избрание Председателя Попечительского Совета Фонда, Ревизора Фонда и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);

4.2.10. утверждение благотворительных программ (исключительная компетенция);

4.2.11. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений (исключительная компетенция);

4.2.12. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда (исключительная компетенция);

4.2.13. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах (исключительная компетенция);

4.2.14. утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета (исключительная компетенция);

4.2.15. принятие решения о порядке и размере регулярных поступлений от Учредителей Фонда;

4.2.16. принятие решений по иным вопросам деятельности Фонда в соответствии с Уставом и действующим законодательством.

4.3. Возглавляет Высший Совет Фонда его Председатель, избираемый членами Высшего Совета Фонда из его состава. Он представляет Фонд в государственных, общественных и других организациях.

4.4 Срок полномочий Председателя Высшего Совета Фонда — 5 (пять) лет. Один и тот же член Высшего Совета Фонда может избираться его Председателем неограниченное число раз. При создании Фонда Председатель Высшего Совета Фонда избирается решением Общего собрания учредителей Фонда сроком на 5 (пять) лет.

4.5. Члены Высшего Совета Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

4.6. Члены Высшего Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе.

4.7. Полностью дееспособные граждане и юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей.

4.8. Учредители Фонда вправе выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4.9. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя Фонда он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Фонда. Права и обязанности Учредителя Фонда в случае его выхода из состава Учредителей Фонда прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава Учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган.

4.10. Высший Совет Фонда собирается на свои заседания не реже одного раза в год и является правомочным, если в нем присутствовало более половины его членов.

4.11. Высший Совет Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. Решения по всем вопросам (кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Высшего Совета Фонда, оговоренной Уставом и действующим законодательством Российской Федерации) принимаются Высшим Советом Фонда простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Высшего Совета Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 (две трети) присутствующих на заседании членов Высшего Совета Фонда.

4.12. Заседания Высшего Совета Фонда бывают очередные и внеочередные.

4.12.1 Очередные заседания Высшего Совета проводятся 1 раз в год не позднее 2 месяцев со дня окончания финансового года.

4.12.2. Внеочередные заседания Высшего Совета Фонда проводятся по инициативе одного из его членов, Директора или членов Попечительского Совета.

4.12.3. Требования о проведении внеочередного заседания Высшего Совета Фонда направляется его Председателю в письменной форме. В требовании обязательно должна быть указана причина, по которой должно быть созвано внеочередное заседание.

4.12.4. Председатель Высшего Совета Фонда должен в течение 7 дней с момента получения требования рассмотреть его и принять решение о проведении внеочередного заседания или об отказе в удовлетворении требования.

4.12.5. В случае принятия Председателем Высшего Совета Фонда решения о проведении внеочередного заседания, оно должно быть созвано и проведено в срок не позднее 10 дней с момента получения требования.

4.12.6. В случае принятия Председателем Высшего Совета Фонда решения об отказе в проведении внеочередного заседания, он обязан проинформировать лиц, обратившихся с требованием, о причинах отказа.

4.13. Заседания Высшего Совета Фонда проводятся в очной форме (в форме совместного присутствия) и в заочной (без совместного присутствия).

4.13.1. Решение Высшего Совета Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным в пунктах 4.2.1 – 4.2.14 Устава (вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Высшего Совета Фонда в силу закона).

4.13.2. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.14. В заседаниях Высшего Совета Фонда могут принимать участие любые лица, приглашенные его членами с правом совещательного голоса.

4.15. В случае проведения заочного голосования по вопросам повестки дня Высший Совет Фонда обязан сообщить всем его членам предлагаемую, а также уточненную повестку заседания, обеспечить возможность ознакомления до начала голосования со всей необходимой информацией

и материалами и внесения предложений о включении в повестку заседания дополнительных вопросов (уточненная повестка), а также срок окончания процедуры голосования.

4.16. Решения Высшего Совета Фонда оформляются в виде протоколов в соответствии и порядке с требованиями ГК РФ, других нормативных актов, подписываются его Председателем и секретарем, избранным на заседании. В случае принятия решения в результате заочного голосования протокол, содержащий обязательные сведения, предусмотренные федеральным законом, подписывается лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

4.17. В протоколе о результатах заочного голосования Высшего Совета Фонда должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Высшего Совета Фонда; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

4.18. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, обязаны по требованию членов Высшего Совета Фонда, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации возместить убытки, причиненные ими Фонду.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

5.1. **Попечительский Совет** формируется в момент учреждения Фонда на Общем собрании учредителей в количестве трех человек сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Попечительский Совет формируется Высшим Советом Фонда в количестве не менее трех человек сроком на 5 (пять) лет.

5.2. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом норм действующего законодательства РФ путем принятия решений.

5.3. Возглавляет Попечительский Совет его Председатель, избираемый Высшим Советом Фонда, за исключением формирования первого состава Попечительского Совета в момент учреждения Фонда, когда Председатель Попечительского Совета избирается решением Общего собрания учредителей сроком на 5 (пять) лет.

5.3.1. Срок полномочий Председателя Попечительского Совета соответствует сроку его полномочий как члена Попечительского совета - 5 (пять) лет.

5.4. Члены Попечительского Совета выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.

5.5. Для принятия в члены Попечительского Совета кандидат подает письменное заявление Председателю Попечительского Совета, который обязан в срок не позднее 10 дней с момента его получения созвать внеочередное заседание Высшего Совета Фонда.

5.6. Для принятия кандидата в члены Попечительского Совета необходимо решение не менее 2/3 членов Высшего Совета Фонда.

5.7. Член Попечительского Совета вправе выйти из его состава по собственному желанию в любое время без согласия остальных его членов, направив сведения о своем выходе в Высший Совет Фонда.

5.8. Попечительский Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в год.

5.9. К компетенции Попечительского Совета также относятся:

5.9.1. подготовка предложений Высшему Совету Фонда для его заседания, в том числе принятия Высшим Советом Фонда решений по Программам Фонда.

5.9.2. подготовка предложений, направленных на решение конкретных мероприятий, соответствующих уставным целям Фонда, для принятия по ним решений другими органами Фонда в рамках их компетенции;

5.9.3. подготовка и утверждение форм договоров для заключения с меценатами, лицами, участвующими в реализации Программ Фонда;

5.9.4. заслушивание отчетов Ревизора или аудиторской организации/аудитора;

5.9.5. подготовка и утверждение смет расходов, связанных с содержанием исполнительных органов Фонда, в соответствии с утвержденными Высшим Советом Фонда Программами Фонда, а также контроль над их расходованием.

5.10. Заседания Попечительского Совета бывают очередные и внеочередные.

5.10.1. Очередные заседания Попечительского Совета проводятся 1 раз в полугодие, т.е. не позднее 20 июня и 20 декабря.

5.10.2. Внеочередные заседания проводятся по инициативе Директора Фонда, Председателя Попечительского Совета, одного из его членов, а также Ревизора.

5.10.3. Требования о проведении внеочередного заседания Попечительского Совета направляется его Председателю в письменной форме. В требовании обязательно должна быть указана причина, по которой должно быть созвано внеочередное заседание.

5.10.4. Председатель Попечительского Совета должен в течение 7 дней с момента получения требования его рассмотреть и принять решение о проведении внеочередного заседания или об отказе в удовлетворении требования.

5.10.5. В случае принятия Председателем Попечительского Совета решения о проведении внеочередного заседания, оно должно быть созвано и проведено в срок не позднее 10 дней с момента получения требования.

5.10.6. В случае принятия Председателем Попечительского Совета решения об отказе в проведении внеочередного заседания, он обязан проинформировать лиц, обратившихся с требованием, о причинах отказа.

5.11. Заседания Попечительского Совета проводятся в очной форме (в форме совместного присутствия) и в заочной (без проведения заседания).

5.11.1. Решение Попечительского Совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

5.11.2. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.12. В случае проведения заочного голосования Попечительский Совет обязан сообщить всем его участникам предлагаемую, а также уточненную повестку заседания, обеспечить возможность ознакомления до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами и внесения предложений о включении в повестку заседания дополнительных вопросов (уточненная повестка), а также срок окончания процедуры голосования.

5.13. Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

5.14. При отсутствии кворума на заседании Председатель Попечительского Совета назначает новый срок проведения, но не ранее чем через 10 дней и не позднее 15 дней с даты, на которую было назначено первичное заседание.

5.15. Все решения на заседаниях Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов.

5.16. Решения Попечительского Совета оформляются в виде протоколов в соответствии и порядке с требованиями ГК РФ, иным законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.16.1. Они подписываются Председателем Попечительского Совета и Ответственным секретарем, либо другим членом Попечительского Совета, избранным секретарем на заседании — в случае проведения заседания в очной форме.

5.16.2 Они подписываются лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов, в случае принятия решения в результате заочного голосования и должны содержать сведения, предусмотренные федеральным законом.

5.16.3. В протоколе о результатах заочного голосования Попечительского Совета должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Попечительского Совета; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

6. ДИРЕКТОР ФОНДА

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда, который осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

6.2. Директор Фонда избирается Высшим Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет и подотчётен ему.

6.3. При создании Фонда Директор Фонда избирается решением Общего собрания учредителей Фонда сроком на 5 (пять) лет.

6.4. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Фонда, определенную законами РФ и его Уставом.

6.5. Директор Фонда организует выполнение решений Высшего Совета Фонда и Попечительского Совета.

6.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется на основе Устава и трудового договора с Директором, который подписывает от имени Фонда Председатель Высшего Совета Фонда. В части, не урегулированной указанными документами при определении порядка деятельности Директора Фонда, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

6.7. Основаниями прекращения полномочий Директора Фонда являются:

- личное заявление Директора Фонда о расторжении трудового договора;
- истечение срока, на который он избран или назначен;
- досрочное прекращение полномочий по решению Высшего Совета Фонда.

6.8. Директор Фонда осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- разрабатывает предложения по Программам Фонда для рассмотрения их Попечительским Советом;
- подписывает финансовые и иные документы Фонда;
- открывает в банках расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Фонда в пределах своей компетенции и утвержденных смет;
- обеспечивает подготовку и представляет Попечительскому Совету сметы на отдельные программы деятельности, годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, организует выполнение решений Высшего совета Фонда и Попечительского Совета;
- руководит исполнительным персоналом Фонда, утверждает организационную структуру и штатное расписание, организует учет и обеспечивает составление и своевременное представление бухгалтерской и статистической отчетности о деятельности Фонда в налоговые органы, органы внебюджетных фондов и органы государственной статистики;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы (распоряжения), обязательные для персонала Фонда, в том числе о назначении на должности работников Фонда, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- осуществляет иные полномочия, не отнесенные гражданским законодательством Российской Федерации или Уставом Фонда к компетенции Высшего Совета Фонда и Попечительского Совета.

6.9. Решения по вопросам, отнесенными к его компетенции, Директор Фонда принимает единолично.

7. РЕВИЗОР ФОНДА. АУДИТ

7.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, соответствием деятельности Фонда требованиям законодательства РФ и Устава осуществляется Ревизором Фонда (далее – Ревизор).

7.2. Ревизор избирается Высшим Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет. При этом Ревизором не могут быть члены Попечительского Совета и Директор Фонда. При создании Фонда Ревизор избирается решением Общего собрания учредителей Фонда сроком на 5 (пять) лет.

7.3. Ревизор действует на основании Положения о Ревизоре Фонда, утвержденного Высшим Советом Фонда.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ФОНДА.

8.1. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

8.2. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

8.3. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

8.4. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

-взносы учредителей Фонда;

-благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

-доходы от внедеализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

-поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

-доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;

-доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

-труд добровольцев (волонтеров);

-иные не запрещенные законом источники.

8.5. Фонд ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

8.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

8.7. Фонд ведёт бухгалтерский учёт и представляет финансовую, статистическую и иную отчётность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Фонд имеет достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

8.9. Фонд может учреждать хозяйственные общества, а также некоммерческие организации с целью создания материальных условий реализации благотворительных целей, а также приобретать имущество, предназначеннное для ведения приносящей доход деятельности.

8.10. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

8.11. Благотворительной программой является комплекс утвержденных Высшим Советом Фонда мероприятий, и направленных на решение конкретных целей, соответствующих уставным целям Фонда.

8.12. Благотворительная программа может быть предложена на утверждение любыми лицами, уполномоченные выступать от имени Фонда совместно либо по отдельности, Попечительским Советом Фонда, Учредителями, Директором Фонда.

8.13. Фонд может проводить приём заявок от физических и юридических лиц на формирование благотворительных программ.

8.14. Благотворительная программа должна включать:

1) смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы),

2) этапы и сроки реализации благотворительной программы,

3) механизм реализации благотворительной программы.

8.15. Благотворительные программы делятся на краткосрочные и долгосрочные:

• Краткосрочные благотворительные программы – программы, срок реализации которых составляет не более 1 (Одного) года;

• **Долгосрочные благотворительные программы** – программы, срок реализации которых составляет более 1 (Одного) года.

8.16. Благотворители при предоставлении (перечислении) пожертвований вправе указать на какие именно цели или программу они должны быть направлены. Если благотворитель при предоставлении (перечислении) пожертвования не делает такого указания, пожертвования направляются на финансирование имеющихся благотворительных программ или проведение иных мероприятий, направленных на достижение целей Фонда.

8.17. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Фонда и утверждаются Высшим Советом Фонда.

8.18. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (Двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.19. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, Уставу и пожеланиям благотворителя.

8.20. Фонд может создавать различные внутренние финансовые фонды (фонд оплаты труда и другие), порядок образования, назначение и размер отчислений в которые устанавливаются решением Попечительского Совета, в рамках, установленных Высшим Советом Фонда Программ.

8.21. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

9. ДОКУМЕНТООБОРОТ ФОНДА

9.1. Фонд является собственником тех документов, которые созданы за счет его средств или приобретены им на законных основаниях.

9.2. Фонд обязан хранить документы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом, внутренними положениями, решениями Высшего Совета Фонда, Попечительского Совета по месту нахождения его исполнительного органа, или ином месте, известном и доступном для Учредителей, кредиторов Фонда, членов Попечительского Совета, и иных заинтересованных лиц.

9.3. Информация о Фонде предоставляется им в соответствии с требованиями законодательства.

9.4. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики:

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив»;
- хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

9.5. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Реорганизация Фонда не допускается.

10.2. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены ГК РФ, другими федеральными законами.

10.3. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц в случае наступления одного из следующих событий:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

10.4. В соответствии с действующим законодательством суд, приняв решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Фонда.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

10.6. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он была создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование

имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд — прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Высшего Совета Фонда.

11.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

11.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Высшим Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

11.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Высшим Советом Фонда и действуют на основании доверенности.

11.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Изменения в Устав утверждаются Высшим Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения в Устав Фонда приобретают силу с момента их государственной регистрации.

12.4. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Высший Совет Фонда не изменяет его устав.

12.5. Устав имеет обязательную силу для всех органов Фонда, лиц, относящихся к персоналу Фонда, и иных третьих лиц.

12.6. В случае, если отдельные правила, установленные Уставом, перестали действовать, остальные его положения сохраняют силу.

12.7. Если отдельные положения Устава вступают в противоречие с положениями федерального законодательства, то применяются соответствующие положения федерального закона, которые в этом случае имеют преемственную силу для Фонда и третьих лиц.

12.8. Во всем, что не предусмотрено в Уставе, Фонду и его органам следует руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами.

В настоящем документе пронумеровано
и прошито 15
листов

Будник Александра Владимировна

Будник
/подпись/

Головное Управление Министерства
внешней политики Российской Федерации по Москве
Печать для представления
заявления
от лица представителя

09 ДЕН 7991

Решение о государственной регистрации Благотворительного фонда «Люди Будущего» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 09 декабря 2021 г. (учетный номер 7714017879).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 декабря 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700625174

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева



«13» января 2022 г.